



Uradni vestnik Občine Bohinj

LETO VIII

Bohinj, 2. december 2005

Številka 6

VSEBINA

19. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2005
20. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2005
21. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o dajanju poslovnih prostorov v najem
22. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorsko ureditvenih pogojev za Bohinjsko Bistrico
23. Popravek Odloka o dopolnitvi prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Radovljica za obdobje 1986-2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Radovljica za obdobje od leta 1986 do leta 1990, oba za območje Občine Bohinj - sestavine prostorskega plana Občine Bohinj
24. Odlok o preskrbi s pitno vodo v občini Bohinj
25. Sklepa o potrditvi mandatov
26. Program priprave spremembe in dopolnitve Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za plansko celoto Bohinj

19.

Na podlagi 29. in 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 10. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02-ZJU IN 110/02-ZDT-B) ter 16., 102., 107., 108., 113., in 119. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik občine Bohinj, št. 3/99, 1/03) je Občinski svet Občine Bohinj na 23. redni seji, dne 24. novembra 2005 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2005

1. člen

Spremeni se 10. člen Odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2005 (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 9/2004), ki obsega:

(1) Konsolidacija Proračuna občine in finančnih načrtov Krajevnih skupnosti Občine Bohinj se za leto 2005 na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih (v 000 SIT):

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Podskupina kontov	Rebalans 2005
v 000 SIT	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.095.512
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	784.137
70 DAVČNI PRIHODKI	480.063
700 Davki na dohodek in dobiček	279.692
703 Davki na premoženje	90.892
704 Domači davki na blago in storitve	109.479
706 Drugi davki	0
71 NEDAVČNI PRIHODKI	304.074
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premož.	82.050
711 Takse in pristojbine	3.111
712 Denarne kazni	7.950
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	177.340
714 Drugi nedavčni prihodki	33.623
72 KAPITALSKI PRIHODKI	13.834
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	13.834
722 Prihodki od prodaje zemlj. in neopr.dogl.sred..	0
73 PREJETE DONACIJE	170
730 Prejete donacije iz domačih virov	170
731 Prejete donacije iz tujine	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	297.371
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinanč.instit.	297.371
741 Prejeta sredstv.iz držav.proračun iz sred. EU	0

A. Podskupina kontov	Rebalans 2005
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.179.256
40 TEKOČI ODHODKI	576.091
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	121.419
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	20.112
402 Izdatki za blago in storitve	422.807
403 Plačila domačih obresti	3.261
409 Rezerve	8.492
41 TEKOČI TRANSFERI	359.570
410 Subvencije	71.609
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	149.773
412 Transferi neprofitnim organiz.in ustanovam	42.681
413 Drugi tekoči domači transferi	95.507
414 Tekoči transferi v tujino	0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	168.351
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	168.351
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	75.244
431 Invest. tran. prav.in fiz.oseb.,ki niso pror.upor.	29.891
432 Investicijski transferi proračun.uporabnikom	45.353
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.- II)	
PRORAČUNSKI PRIMANKLJAJ (I.- II)	- 83.744

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Podskupina kontov	Rebalans 2005
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	2.470
750 Prejeta vračila danih posojil	2.470
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacij	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	3.120
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	1.000
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	2.120
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-650

C. RAČUN FINANCIRANJA

Podskupina kontov	Rebalans 2005
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
500 Domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA	16.500
550 Odplačila domačega dolga	16.500
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	- 100.894
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	- 16.500
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	83.744
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.2004	206.482

(2) Primanjkljaj, ki ga izkazuje konsolidacija proračuna Občine Bohinj in finančnih načrtov Krajevnih skupnosti Občine Bohinj za leto 2005, se financira iz naslova presežka sredstev na računih na dan 31.12.2004 v višini 206.482.329,83 SIT.

2. člen

Spremi se prvi odstavek 24. člena Odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2005 (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 9/2004), ki se glasi:

"(1) V splošno proračunsko rezervacijo, ki je namenjena za nepredvidene naloge se v letu 2005 izloči 0,45 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov oziroma 4.941.872,06 SIT."

3. člen

Spremi se prvi odstavek 25. člena Odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2005 (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 9/2004), ki se glasi:

"(1) V proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad, se v letu 2005 izloči 0,18 % prihodkov oziroma 2.000.000,00 SIT."

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vesniku Občine Bohinj.

Številka: 403-02-50/2004

Bohinjska Bistrica, 24. november 2005

Županja
Občine Bohinj

Evgenija Kegl-Korošec, univ. dipl. inž. agr., l. r.

20.

Na podlagi 29. in 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 10. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02-ZJU in 110/02-ZDT-B) ter 16., 102., 107., 108., 113., in 119. člena Statuta občine Bohinj (Uradni vestnik občine Bohinj, št. 3/99, 1/03) je Občinski svet Občine Bohinj na 22. redni seji, dne 24. novembra 2005 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu
Občine Bohinj za leto 2006

1. člen

Spremeni se 10. člen Odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2006 (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 9/2004), ki obsega:

(1) Konsolidacija proračuna občine in finančnih načrtov Krajevnih skupnosti Občine Bohinj se za leto 2006 na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih (v 000 SIT):

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v 000 SIT

Podskupina kontov	Rebalans 2006
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.353.267
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	907.087
70 DAVČNI PRIHODKI	564.324
700 Davki na dohodek in dobiček	299.437
703 Davki na premoženje	128.137
704 Domači davki na blago in storitve	136.750
706 Drugi davki	0
71 NEDAVČNI PRIHODKI	342.763
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premož.	97.301
711 Takse in pristojbine	3.783
712 Denarne kazni	7.065
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	186.130
714 Drugi nedavčni prihodki	48.484
72 KAPITALSKI PRIHODKI	121.996
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	121.996
722 Prihodki od prodaje zemlj. in neopr.dogl.sred..	0
73 PREJETE DONACIJE	170
730 Prejete donacije iz domačih virov	170
731 Prejete donacije iz tujine	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	324.014
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinanč.instit.	318.264
741 Prejeta sredstv.iz držav.proračun iz sred. EU	5.750
A. Podskupina kontov	Rebalans 2006
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.474.620
40 TEKOČI ODHODKI	601.930
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	146.013
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	22.249
402 Izdatki za blago in storitve	422.570
403 Plačila domačih obresti	2.400
409 Rezerve	8.698
41 TEKOČI TRANSFERI	385.743
410 Subvencije	74.918
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	158.076
412 Transferi neprofitnim organiz.in ustanovam	45.602
413 Drugi tekoči domači transferi	107.147
414 Tekoči transferi v tujino	0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	421.091
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	421.091
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	65.856
431 Invest. tran. prav.in fiz.oseb.,ki niso pror.upor.	36.388
432 Investicijski transferi proračun.uporabnikom	29.468
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.- II)	
PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.- II)	- 121.353

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Podskupina kontov	Rebalans 2006
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	21.350
750 Prejeta vračila danih posojil	2.350
751 Prodaja kapitalskih deležev	19.000
752 Kupnine iz naslova privatizacij	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	500
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	500
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMENBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	20.850

C. RAČUN FINANCIRANJA

Podskupina kontov	Rebalans 2006
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
500 Domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA	5.000
550 Odplačila domačega dolga	5.000
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.-IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	- 105.503
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	- 5.000
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	121.353

STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.2005 **105.503**

(2) Primanjkljaj, ki ga izkazuje konsolidacija Proračuna občine Bohinj in finančnih načrtov Krajevnih skupnosti Občine Bohinj za leto 2006, se financira iz naslova ocene presežka sredstev na računih na dan 31.12.2005 v višini 105.503.394,59 SIT.

2. člen

Spremeni se prvi odstavek 24. člena Odloka o proračunu občine Bohinj za leto 2006 (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 9/2004), ki se glasi:

"(1) V splošno proračunsko rezervacijo, ki je namenjena za nepredvidene naloge se v letu 2006 izloči 0,37 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov oziroma 5.037.989,06 SIT."

3. člen

Spremeni se prvi odstavek 25. člena Odloka o proračunu občine Bohinj za leto 2006 (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 9/2004), ki se glasi:

"(1) V proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad, se v letu 2006 izloči 0,15 % prihodkov oziroma 2.000.000,00 SIT."

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 403-02-50/2004

Bohinjska Bistrica, 24. november 2005

Županja
Občine Bohinj
Evgenija Kegl-Korošec, univ. dipl. inž. agr., l. r.

21.

Na podlagi Zakona o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Uradni list SRS, št. 18/74,34/88) določil Uredbe o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem države in občin (Uradni list RS, št. 12/03 in 77/03), 16. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj 3/99 in 1/03), Odloka o oddajanju poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 34/96) in Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o oddajanju poslovnih prostorov v najem (Uradni vestnik Občine Bohinj, št.9/04) je Občinski svet Občine Bohinj na 23. redni seji dne 24. novembra 2005 sprejel:

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o oddajanju poslovnih prostorov v najem

1. člen

V Odloku o oddajanju poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 34/96, spremembe in dopolnitve: Uradni vestnik Občine Bohinj št. 9/04) se za 2. členom se doda nov 2.a člen, ki se glasi:

"2. a

Poslovni prostori v lasti Občine Bohinj so vsi poslovni prostori Občine Bohinj, ki jih je

občina zgradila v ta namen ali jih pridobila z lastnimi sredstvi ali na drugačen način v last in obsegajo:

- poslovne prostore, ki jih za svojo dejavnost uporabljajo organi, organizacije, krajevne skupnosti, javni in drugi zavodi, katerih ustanovitelj je Občina Bohinj,
- poslovne prostore, ki so namenjeni za delovanje kulturno-umetniške dejavnosti, družbenih organizacij in društev, socialnega varstva in varstvo mladine, političnih strank in drugih neprofitnih organizacij,
- poslovne prostore za zdravstvene dejavnosti,
- obrtne delavnice proizvodnega značaja ter skladišča in garaže,
- pisarne,
- obrtne delavnice storitvenega značaja,
- gostinske lokale in turistično-nastanitvene prostore,
- trgovine,
- druge poslovne prostore."

2. člen

4. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Postopek oddaje poslovnih prostorov v najem v lasti Občine Bohinj, vodi komisija za izvedbo in nadzor postopka prodaje premoženja Občine Bohinj. Komisija dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik komisije. Njene odločitve so sprejete z večino glasov."

3. člen

Prvi odstavek 5. člena se spremeni tako, da se glasi:

"Komisijo za izvedbo in nadzor postopka prodaje premoženja imenuje župan.

Tretjem odstavku 5. člena se dodata tri nove alinee:

- "odloča o načinu oddaje poslovnega prostora v najem (z javnim razpisom ali neposredno s pogodbo),
- določi pogoje javnega razpisa in sprejme sklep o objavi razpisa,
- obravnava druge vloge, ki so vezane na oddajo poslovnih prostorov v najem."

4. člen

V tretjem odstavku 14. člena se beseda "občinska uprava" nadomesti z besedo "komisija".

5. člen

Za 14. členom se doda nov 14.a člen, ki se glasi:

"14. a

Javni natečaj za oddajo poslovnih prostorov ni uspešen, kadar:

- na razpis ne prispeta najmanj dve pravilno opremljeni in pravočasni ponudbi,
- nihče od prijavljenih ponudnikov ne izpolnjuje pogojev, navedenih v razpisu."

6. člen

18. členu se dodajo nove alinee, in sicer:

- "v primeru oddaje nepremičnin v najem, če je občina manj kot 50 % solastnik nepremičnine,
- če je glede na ocenjeno vrednost najemnine in trajanje najema predviden letni prihodek od oddaje nepremičnine nižji od 1.000.000 tolarjev, od oddaje premoženja pa 500.000 tolarjev,
- če javna ponudba ni uspela v roku dveh mesecev po neuspeli javni ponudbi,
- če stvarno premoženje odda osebi javnega prava in gre za oddajo za določen čas, ki ne sme biti daljši od deset let, ali če se stvarno premoženje odda osebi, ki ji je podeljena koncesija in gre za oddajo za določen čas, ki ne sme biti daljši od trajanja koncesije, hkrati pa ne sme biti daljši od dvajset let."

7. člen

V 21. členu se valuta "DEM" zamenja v "EUR".

8. člen

V 27. členu odloka se razvrstitev naselij spremeni tako, da se I. območju, v katerega spada naselje Bohinjska Bistrica, doda še naselje Ribčev Laz, ki je bilo do sedaj razvrščeno v II. območje.

9. člen

Odlok začne veljati 15 dni po objavi v Uradnem vesniku Občine Bohinj.

Številka: 361-00-55/2005

Bohinjska Bistrica, 24. november 2005

Županja
Občine Bohinj
Evgenija Kegl-Korošec, univ. dipl. inž. agr., I. r.

22.

Na podlagi 23. člena in 175. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št.110/02)ter v skladu s 7. in 16. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine

Bohinj, št.3/99, 1/03) je Občinski svet Občine Bohinj na 23. redni seji, dne 24. novembra 2005

ODLOK

o prvih spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojev za Bohinjsko Bistrico

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo prve spremembe in dopolnitve odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Bohinjsko Bistrico (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 7/01), ki jih je izdelal URBI d.o.o., Oblikovanje prostora, Ljubljana v letu 2005.

2. člen

Prve spremembe in dopolnitve PUP za Bohinjsko Bistrico vsebujejo:

- besedilo odloka,
- grafični prikaz razmejitev ter meril in pogojev za posege v prostor za območje središča Bohinjske Bistrice in za Zoisovo plano v merilu 1:2000,
- obrazložitev meril in pogojev za posege v prostor,
- mnenja nosilcev urejanja prostora.

3. člen

Prve spremembe in dopolnitve PUP za Bohinjsko Bistrico določajo:

- spremembe in dopolnitve odloka,
- končne določbe.

4. člen

Predmet prvih sprememb in dopolnitev PUP za Bohinjsko Bistrico je določitev novih meril in pogojev urejanja za del območja urejanja C1 na območju poslovne stavbe Almire, za območje urejanja W1 - Zoisova plana. Spremembe in dopolnitve PUP dopolnjujejo še določbe glede urejanje kletnih etaž, parkiranja, ureditvene enote parkovne površine.

2. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE ODLOKA

5. člen

Naslednji izrazi/pojmi iz osnovnega odloka se v skladu z novimi zakoni se uporabljajo z naslednji način:

- za izraz "pomožni objekti" iz osnovnega odloka se uporablja izraz "enostavni objekti",
- "nadomestna gradnja" po novih predpisih se izvaja v okviru dosedanjega izraza dopolnilna novogradnja objekta.

Nadomestna gradnja lahko odstopa za 10 % od gabaritov obstoječe/nadomeščane stavbe, vendar ne več kot za 1m.

6. člen

Dopolni se 7. člen tako, da se oznaka C1 nadomesti z oznakami C1/1 do C1/14.

7. člen

Dopolni se 17. člen z novim (desetim) odstavkom:

(10) Vsi objekti (razen enostavnih) so lahko podkleteni. Klet je lahko po površini večja od zazidane površine pritličja stavbe, vendar pri tem ne sme segati nad površino urejenege terena oz. ne sme presežati dopustne zazidanosti gradbene parcele (op.: klet je lahko večja od pritličja), prav tako lahko klet sega preko gradbene meje, gradbene linije in regulacijske linije, pod pogojem, da se uredijo lastniške razmere oz. služnosti; klet ne sme onemogočati izvedbe javnih ureditev (trgi, ulice, infrastruktura) na oz. pod nivojem terena.

8. člen

V 28. členu, ki določa urejanje ureditvene enote "t", se črta zadnja alineja.

9. člen

Odlok se dopolni z novim 31.a členom z naslednjim besedilom:

UREDITVENA ENOTA (p) parkovne površine ureja parkovne in druge javne zelene površine naselja. V ureditveni enoti so dopustne:

- parkovne ureditve in ureditve zelenih površin, ureditve otroških igrišč, postavitve parkovne opreme, kot so klopi in lope za počitek, parkovni paviljon,
- postavitve enostavnih objektov (urbana oprema, obeležja, stojnice...),
- gradnja objektov ni dopustna, postavitve objektov visokogradnje in rekreacijskih površin, ki imajo značaj graditve in trajno spreminjajo namensko rabo, niso dopustne (razen parkovnih paviljonov),
- ureditve podzemnih objektov za javne namene,
- ureditve parkirišč na površinah, ki so v grafičnem prikazu označene kot varovana površina za parkirišča.

10. člen

Dopolni se 36. člen, ki določa urejanje parkirišč, z novima (tretjim in četrtim) odstavkom:

(3) podzemna parkirišča so lahko po površini večja od zazidane površine pritličja stavbe, vendar pri tem ne smejo segati nad površino urejenega terena (op.: klet je lahko večja od pritličja), prav tako lahko segajo podzemna parkirišča preko gradbene meje, gradbene linije in regulacijske linije, pod pogojem, da se uredijo lastniške razmere oz. služnosti, podzemna parkirišča ne smejo onemogočati izvedbe javnih ureditev (trgi,

ulice, infrastruktura) na oz. pod nivojem terena.

(4) Ureditve parkirišč kot začasne ureditve so dopustne tudi na vseh površinah, kjer so sicer dopustne novogradnje objektov, pa te še ne bodo izvedene v bližnji prihodnosti. Za ureditev tovornih parkirišč ne veljajo grafično določene gradbene linije in gradbene meje.

11. člen

Dopolni se 49. člen odloka, ki ureja območje Zoisove plane W1, tako da se črta besedilo člena in nadomesti z novim odstavkom:

V območju urejanja so dopustne naslednje vrste posegov:

- v ureditvenih enotah "e" in "bs2" so poleg določb 5. tč. 9. člena osnovnega odloka dopustne še dopolnilne novogradnje objektov,
- v ureditveni enotah "bs1" in "bs3" dopolnilne novogradnje niso dopustne, veljajo pa določbe 5. tč. 9. člena osnovnega odloka,
- na celotnem območju urejanja so dopustne ureditve podzemnih parkirišč, garaž in drugih prostorov za skupne potrebe območja urejanja W1.

V ureditveni enoti "bs2" veljajo naslednja dodatna merila in pogoji za oblikovanje:

- vertikalni gabarit novih objektov ne sme presegati vertikalnega gabarita obstoječih objektov v ureditvenem območju W1, kar pomeni, da najvišja točka novih objektov ne sme presegati linije med najvišjimi točkami obstoječih objektov v W1.

12. člen

Dopolni se 51. člen odloka, ki ureja središče Bohinjske Bistrice C1, tako da se:

- pred prvim odstavkom vstavi oznaka C1/11,
- pred tretjim odstavkom (Tržnica....) vstavi oznaka C1/3,
- pred četrtem odstavkom (Za trgovski objekt....) vstavi oznaka C1/9,
- črta druga alineja četrtega odstavka,
- v četrtem odstavku se pogoji glede prometnega urejanja dopolnijo z novo drugo alinejo z naslednjim besedilom: do izgradnje novega objekta so dopustne ureditve parkirišč in drugih javno dostopnih površin, prav tako so dopustne postavitve enostavnih objektov.

13. člen

V grafičnih prikazih se v skladu z dopolnjenimi določbami popravijo oznake, razmejitev in regulacijski elementi. Oznake ureditvenih enot zelene površine "z" se v grafičnem prikazu PUP spremenijo v ureditveno enoto parkovne površine z oznako "p".

3. KONČNE DOLOČBE

14. člen

Prve spremembe in dopolnitve PUP za Bohinjsko Bistrico so stalno na vpogled pri upravnem organu občine Bohinj, pristojnem za urejanje prostora.

15. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

16. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 003-03-14/2005

Bohinjska Bistrica, 24. november 2005

**Županja
Občine Bohinj**

Evgenija Kegl-Korošec, univ. dipl. inž. agr., I. r.

23.

Na podlagi 171. člena Zakona o urejanju prostora -ZUreP-1 (Uradni list RS št. 110/02 z dopolnitvami) ter na podlagi 7., 30. in 125. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik občine Bohinj 3/99, 1/03) je Občinski svet Občine Bohinj na 23. redni seji, dne 24. novembra 2005

POPRAVEK ODLOKA

o dopolnitvi prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Radovljica za obdobje 1986-2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Radovljica za obdobje od leta 1986 do leta 1990 oba za območje Občine Bohinj - sestavine prostorskega plana Občine Bohinj

1. člen

V Odloku o prostorske sestavine dolgoročnega plana Občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske št. 2/86,23/88, 9/89 in 4/90) in srednjeročnega plana Občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske 8/86, 15/87, 15/88, 9/89, 2/90, 4/90, 26/91, 1/93, 4/94, 37/94, 48/94, 79/94 in 5/95 ter Uradni list RS, št. 19/97 in 22/97 ter Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 5/04) se popravi zadnja objava odloka v Uradnem vestniku Občine Bohinj, št. 5/2004.

2. člen

(sprememba namenske rabe zemljišč)

V 2. členu sprememb in dopolnitev sestavine prostorskega plana Občine Bohinj, sprejetim na 5. izredni seji, dne 15. julija 2004 in objavljenim v Uradnem vestniku Občine Bohinj, št. 5/04, se pravilno zapiše:

- št. 180: parc. štev.: 1150/4 k.o. Studor, gradnja hleva

V 3. členu:

-pod št. 73: parc. št. 173/2, 171/2, 171/4, 240/2, vse k.o. Srednja vas -cca 500m2 za potrebe gradnje MHE.

-št. 131: parc.št. 1126/10, 1126/2, obe k.o. Savica-600 m2 za gradnjo stanovanjske hiše V 4. členu:

-št. 184b: parc. št. 1003/1-del, k.o. Srednja vas v velikosti 10.000 m2 za legalizacijo in razširitev peskokopa za potrebe vzdrževanja gozdnih cest

-št. 184c: parc. št. 680/2-del, 679/3-del, 679/7-del, 680/4-del, vse, k.o. Nomenj v skupni velikosti 10.000 m2 - za legalizacijo in razširitev peskokopa za potrebe vzdrževanja gozdnih cest.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 003-03-16/2005

Bohinjska Bistrica, 24. november 2005

**Županja
Občine Bohinj**

Evgenija Kegl-Korošec, univ. dipl. inž. agr., I. r.

24.

Na podlagi 4. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/(Ur.l. RS, št. 32/1993, 30/1998), 149. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/ (Uradni list RS, št. 41/04), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi Zakon o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02, 72/05), 3. in 17. člena Zakona o prekrških /ZP-1-UPB2/ (Uradni list RS, št. 55/05), 16. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 3/99, 1/03) ter Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/01) je Občinski svet Občine Bohinj na 23. redni seji dne 24. novembra 2005 sprejel

ODLOK

o oskrbi s pitno vodo v Občini Bohinj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(namen odloka)

Ta odlok določa pogoje in način oskrbe s pitno vodo iz javnih vodovodov ter pravice, dolžnosti in odgovornosti lastnika, upravljavca in uporabnikov v zvezi z dobavo in odjemom pitne vode.

2. člen

(lastnik, upravljavec, uporabnik)

Lastnik objektov in naprav javnega vodovodnega sistema v Občini Bohinj je Občina Bohinj, ki jih s pogodbo prenese v upravljanje izbranemu izvajalcu gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo.

Upravljavec objektov in naprav javnega vodovodnega sistema v Občini Bohinj je podjetje ali zadruga, ki izvaja javno službo za oskrbo s pitno vodo in ki mora biti tehnično opremljeno in strokovno usposobljeno za opravljanje te dejavnosti (v nadaljevanju: upravljavec). Uporabnik pitne vode je vsaka fizična ali pravna oseba, ki uporablja vodo iz javnega vodovodnega sistema ali koristi hidrantno omrežje, ki je vezano na javni vodovodni sistem (v nadaljevanju: uporabnik).

3. člen

(obseg izvajanja javne službe)

Izvajanje javne službe oskrbe s pitno vodo obsega:

1. oskrbo s pitno vodo,
2. gospodarno izkoriščanje javnega vodovodnega sistema v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi,
3. razvoj, načrtovanje in pospeševanje javne službe,
4. investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z javnim vodovodnim sistemom,
5. investicijsko vzdrževanje, izvajanje potrebnih rekonstrukcij in tehnično tehnoloških izboljšav,
6. redno vzdrževanje javnega vodovodnega sistema,
7. izvajanje meritev in monitoringa,
8. izdajanje soglasij.

II. NAPRAVE IN OBJEKTI ZA ZAJEMANJE IN DOVAJANJE PITNE VODE

4. člen

(javni vodovodni sistem)

Javni vodovodni sistem je sistem, ki zagotavlja oskrbo s pitno vodo najmanj 50 oseb ali več kot povprečno 10 m3 dnevne porabe pitne vode ali javnih objektov ali objektov za proizvodnjo in promet z živili (Pravilnik o pitni vodi - Uradni list RS, št. 19/2004,35/2004, 4. člen) v lasti občine (v nadaljevanju: javni vodovod).

Lokalni vodovod po tem odloku je vodovodno omrežje komunalnih objektov in naprav, ki ne izpolnjuje pogojev iz prvega odstavka tega člena. Z lokalnimi vodovodi lahko upravlja in gospodarijo vaše skupnosti oziroma vodovodni odbori in lastniki vodovodnega omrežja.

5. člen

(javni vodovod)

Javni vodovod obsega magistralno, primarno in sekundarno omrežje komunalnih objektov

in naprav, kot jih določa navodilo o tem, kaj šteje za sekundarno, primarno in magistralno omrežje komunalnih in drugih objektov in naprav - pri objektih in napravah vodovodnega omrežja (Uradni list SRS, št. 27/85).

6. člen

(upravljanje z napravami in objekti)

Naprave in objekte za zajemanje in dovajanje pitne vode delimo po načinu upravljanja in odgovornosti za vzdrževanje na: naprave in objekte upravljavca, naprave in objekte uporabnika.

7. člen

(odgovornost uporabnika)

Naprave in objekti, za katere je odgovoren uporabnik, so vse notranje vodovodne instalacije za vodomero, vključno z vodomernim jaškom oziroma vse notranje vodovodne instalacije v objektu, ne glede na lokacijo vodomera v objektu. Notranje vodovodne instalacije so objekti in naprave uporabnikov (naprave za reduciranje ali dviganje tlaka vode, vodohrani za sanitarno ali požarno vodo, naprave za ogrevanje, mehčanje, dezinfekcijo vode, interni vodomeri in podobne naprave), ki jih od javnega vodovoda ločuje merilno ali obračunsko mesto oziroma objekt. Uporabnik je odgovoren tudi za hidrantno omrežje, ki služi varovanju objekta oziroma skupine objektov, katerih lastnik je oziroma jih uporablja, v primeru, da je vodomero pred hidrantnim omrežjem. Te naprave in objekti so last oziroma osnovno sredstvo uporabnika in z njimi upravlja in razpolaga.

8. člen

(odgovornost upravljavca)

Naprave in objekti, za katere je odgovoren upravljavalec, so:

1. magistralno omrežje in naprave,
2. primarno omrežje in naprave,
3. sekundarno omrežje in naprave,
4. vodovodni priključki z vodomero.

Naprave in objekti iz prejšnjega odstavka se delijo na naprave in objekte individualne rabe ter naprave in objekte skupne rabe. Naprave in objekte skupne rabe so naprave in objekti za oskrbo prebivalstva s požarno vodo ter omrežje za vzdrževanje javnih površin.

9. člen

(kataster vodovoda in register)

Upravljavalec je dolžan voditi in dopolnjevati kataster javnega vodovoda, ki mora vsebovati seznam, lego in osnovne podatke omrežja in naprav iz 8. člena tega odloka in ki mora biti kompatibilen s obstoječim geografsko informacijskim sistemom občine ter ažuriranje podatke redno, v roku 30 dni po izvedenem tehničnem pregledu posameznega objekta ali naprave javnega vodovoda posredovati lastniku v računalniški obliki.

Upravljavalec je dolžan voditi register vodovodnih priključkov in hidrantnih mest ter evidenco izdanih soglasij, dovoljenj in odločb ter ažuriran register in evidenco redno posredovati lastniku v računalniški obliki.

10. člen

(tehnična izvedba in uporaba javnih vodovodov)

Tehnična izvedba in uporaba javnih vodovodov v Občini Bohinj se določa s pravilnikom, ki ga pripravi izvajalec, ki izvaja javno službo oskrbe s pitno vodo, sprejme pa ga pristojni občinski organ.

III. PRIKLJUČITEV NA JAVNI VODOVOD

11. člen

(primeri, ko si mora uporabnik pridobiti soglasje upravljavca)

Uporabnik si mora pridobiti soglasje upravljavca:

1. za trajno priključitev na javni vodovod,
2. začasno priključitev na javni vodovod.

Upravljavalec je uporabniku dolžan izdati soglasje za začasno priključitev na javni vodovod pod pogojem, da kapacitete vodnih virov in zmogljivost javnega vodovoda, na katerega se uporabnik priključuje, dovoljujejo začasno novo potrošnjo in da upravljavalec predhodno pridobi pozitivno pisno mnenje občine, razen za potrebe začasnih priključkov za gradnjo objektov. Upravljavalec v soglasju poleg ostalih pogojev določi tudi rok odstranitve začasnega priključka in seznani uporabnika s pogoji za pridobitev stalnega priključka;

3. za vse gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije, ki bi lahko vplivale na objekte in naprave za oskrbo s pitno vodo.

12. člen

(soglasje upravljavca)

Upravljavalec je dolžan izdati uporabniku soglasje za priključek na javni vodovod pod pogojem, da je uporabnik vložil vlogo s predloženo veljavno dokumentacijo, predpisano z zakonom o urejanju naselij in drugih posegov v prostor, zakonom o graditvi objektov ter, da razpoložljive kapacitete vodnih virov in zmogljivost javnega vodovoda, na katerega se uporabnik priključuje, dovoljujejo novo potrošnjo.

Za velike porabnike vode, ki porabijo več kot 3000 m³ vode mesečno, mora upravljavalec pred izdajo soglasja pridobiti pisno mnenje občine.

V primeru, da kapacitete vodnih virov in zmogljivost javnega vodovoda ne omogočajo novih priključkov, je upravljavalec dolžan uporabnika seznani o trenutnih razmerah ter o pogojih, pod katerimi bi bila priključitev možna.

Upravljavalec ne izda soglasja za priključitev na javni vodovod, če odvod odpadnih vod ni ustrezno urejen oziroma bi lahko povzročil onesnaženje vira pitne vode.

13. člen

(vsebina soglasja upravljavca)

Upravljavalec mora v soglasjih uporabniku javnega vodovoda določiti:

1. minimalne odmike objektov od vodovodnega omrežja,
2. pogoje in navodila za zaščito javnega vodovoda pred vplivom ostalih objektov, posebno novogradenj,
3. pogoje glede trase, globine in profila priključnega omrežja ter priključno mesto na javni vodovod,
4. podatke o zahtevanem profilu in tipu vodomera,
5. podatke o lokaciji, obliki in velikosti vodomernega jaška,
6. pogoje križanj komunalnih vodov z javnim vodovodom ter potrebne odmike objekta od vodovodnih objektov in naprav.

V primeru novogradenj je upravljavalec poleg pogojev v soglasjih iz prejšnjega odstavka dolžan predpisati še:

1. zaščitne ukrepe za objekte, ki so locirani na ožjem, širšem ali vplivnem območju podtalnice, zajetij vodnih virov ali vodnih virov, predvidenih za zajem pitne vode,
2. pogoje zunanje ureditve objektov na mestih, kjer je predvidena trasa vodovoda,
3. druge zahteve, ki so pomembne za delovanje in razvoj oskrbe z vodo.

14. člen

(soglasje lastnikov zemljišč)

Uporabnik si mora za priključitev objekta na javni vodovod poleg soglasja upravljavca pridobiti tudi soglasje lastnikov zemljišč, po katerih poteka vodovodni priključek in/ali se nahaja vodomerni jašek.

15. člen

(soglasja upravljavca)

Upravljavalec izdaja soglasja k lokaciji in h gradnji objekta. V primeru izdaje enotnega dovoljenja mora biti projekt vodovodnega priključnega omrežja in notranje instalacije izdelan v skladu z zahtevami upravljavca. Upravljavalec izda soglasje začasne priključke po postopku in v obliki, ki jih določa pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi javnih vodovodov, ki jih upravlja.

1. K vlogi za izdajo soglasja k lokaciji je izdelovalec lokacijske dokumentacije (za uporabnika) dolžan priložiti:

- a) lokacijske osnove (obstoječe stanje, namen in zmogljivost objekta, posegi v prostor, okolje, podatki o komunalnih priključkih, potrebnih za obratovanje objekta ali naprave...),
- b) situacijo z vrisanim objektom v M 1:500 v dveh izvodi ali v združljivi računalniški obliki,
- c) opis specifičnosti objekta, zlasti glede količine predvidene porabe vode in opis tehnološkega procesa.

2. K vlogi za izdajo soglasja h gradnji je investitor dolžan priložiti:

- a) lokacijsko dovoljenje in situacijo objekta v M 1:500, ki je sestavni del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD) ali projekt PGD,
- b) projekt notranjih vodovodnih instalacij in priključnega omrežja (priključka) z izračunom porabe vode,
- c) podatke o uporabni tlorisni površini poslovnih objektov oziroma stanovanjskih površin, če ti niso jasno razvidni iz projekta,
- d) projekt kanalizacije in priključka na javno kanalizacijo, če ta obstaja.

Uporabnik, ki prosi za izdajo soglasja h gradnji objekta, ki ima lahko vpliv na objekte in naprave za oskrbo s pitno vodo, mora podati upravljavcu tudi podatke o tehnoloških procesih in odpadkih, ki nastajajo v proizvodnem procesu.

3. Pogoje za priključitev poda upravljavalec v soglasju h gradnji oziroma enotnemu dovoljenju za gradnjo, investitor pa je dolžan pred priključitvijo predložiti upravljavcu:

- a) ustrezno upravno dovoljenje za gradnjo,
- b) potrdilo o poravnani taksi za priključitev na javni vodovod,
- c) naročilo za izvedbo priključka.

Upravljavalec lahko odreče katerokoli soglasje iz tega člena, če predložena dokumentacija ni v skladu s tehničnimi predpisi, ki urejajo priključitev na javni vodovod. V primeru, da uporabnik ne izpolnjuje pogojev za izdajo soglasja, se o tem izda odločba.

O pritožbi zoper odločbo odloča župan.

16. člen

(vodovodni priključek)

Vodovodni priključek je spojna instalacija od javnega vodovoda oziroma od priključnega elementa na sekundarnem vodovodnem omrežju do vključno vodomera in je last uporabnika.

Vodovodni priključek je potrebno izvesti dosledno in v skladu s soglasjem. Montažo vodovodnega priključka (instalacijska dela, tlačni preizkus in montažo vodomera) na javni vodovod, razen zemeljskih in ureditvenih del, lahko izvede le upravljavalec oziroma s soglasjem upravljavca za taka dela usposobljen izvajalec.

Izdelava vodovodnega priključka se izvede na stroške uporabnika, prav tako tudi prva vgradnja vodomera na obstoječih priključkih. Po končani gradnji uporabnik vodovodni priključek brezplačno prenese v upravljanje upravljavcu.

Stroški kontrole, vzdrževanja in zamenjave obračunskega vodomera so breme uporabnika. Stroški se zaračunavajo v obliki mesečne števnine. Vse okvare, ki bi nastale na vodomero ali priključku po krivdi uporabnika, kot tudi stroški urejanja privatnega zemljišča, nastali pri montaži ali popravilu vodovodnega priključka se zaračunajo uporabniku posebej (prekopi, asfaltiranje, tlakovanje, urejanje zelenic in zelenih površin, vključno z odškodninami).

Popravilo vodovodnega priključka lahko opravi le upravljavalec. Če je vodomero nameščen v objektu ali če vodomero ni vgrajen, uporabnik nosi stroške gradbenih del popravila v objektu.

17. člen

(pogoji izvedbe vodovodnega priključka)

Upravljavalec je proti plačilu dolžan izvesti priključek uporabnika na javni vodovod, če so

izpolnjeni vsi naslednji pogoji:

1. uporabnik je izpolnil pogoje soglasij,
2. uporabnik je poravnal takso za priključitev na javni vodovod,
3. uporabnik je predložil naročilo za izvedbo priključka,
4. uporabnik ima gradbeno dovoljenje ali drugo upravno dovoljenje,
5. upravljavec presodi, da ob izvedbi vodovodnega priključka ne nastane nevarnost za ostale uporabnike v prostoru.

Upravljavec je dolžan izvesti priključek v roku 10 dni po predložitvi zahtevka za priključitev, če vremenski pogoji dopuščajo kvalitetno izvedbo. Višino stroškov izdaje soglasij določi organ upravljanja upravljavca v soglasju z lastnikom. Plačilo takse za priključitev na javni vodovod določi lastnik s posebnim odlokom.

18. člen

(izvedba vodovodnega priključka)

Vodovodni priključek se izvede praviloma za vsak objekt posebej. Pri tem se mora upoštevati velikost in namembnost objekta ter predvidena količina porabljene vode. Če je v objektu več uporabnikov in želijo vsi imeti svoje vodomete, se uporabnikom ugotovi, presek priključka pa v tem primeru določi upravljavec. Stroške razdelitve in preureditve instalacije nosijo uporabniki.

19. člen

(izvajalec in nadzornik del)

Vsa redna vzdrževalna dela na javnem vodovodnem omrežju izvaja ali nadzira upravljavec.

Vsa dela na hišnih priključkih izvaja ali nadzira upravljavec v soglasju z uporabnikom in skladno z določili tega odloka.

Stroške upravljalškega nadzora gradnje po drugem odstavku tega člena nosi investitor gradnje ali obnove.

IV. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE OSKRBE S PITNO VODO

20. člen

(določanje cene m3 vode)

Javna služba oskrbe s pitno vodo se financira iz cene storitev. Cena storitve se obračunava po m3 porabljene vode.

Cena m3 vode se določi skladno s predpisi o oblikovanju cen komunalnih storitev enotno za vse uporabnike. Ceno storitev oblikuje upravljavec v skladu z veljavno zakonodajo, ki jo na predlog upravljavca sprejme s sklepom o tarifni postavki oskrbe s pitno vodo pristojni občinski organ.

Prihodki, ki nastanejo iz razlike med upravičeno in lastno ceno storitev, se lahko uporabljajo samo za izvajanje programa za doseganje predpisane oskrbe s pitno vodo.

V primeru izkazanih različnih stroškov, ki jih posamezni uporabniki povzročajo v zaključenem oskrbovalnem sistemu ali nastajajo v posameznem obdobju, se cena m3 vode lahko določi diferencirano za posamezne oskrbovalne sisteme.

21. člen

(financiranje investicijskega vzdrževanja)

Obnove, rekonstrukcije, adaptacije (investicijsko vzdrževanje) javnega vodovoda se financirajo iz amortizacije na osnovi letnega plana upravljavca, ki ga sprejme pristojni občinski organ.

22. člen

(financiranje širitve omrežja - novogradenj)

Širitev javnega vodovoda se financira iz dobička upravljavca, iz sredstev proračuna Občine Bohinj, iz posojil in prispevkov fizičnih in pravnih oseb, razlike med lastno in upravičeno ceno storitve ter drugih možnih virov.

23. člen

(financiranje vzdrževanja objektov in naprav)

Redno in investicijsko vzdrževanje javnih vodovodov se financira iz cene storitve na osnovi sprejetega letnega plana upravljavca, ki ga sprejme pristojni občinski organ.

V. VODOVODNI OBJEKTI IN NAPRAVE

24. člen

(nadzor ter izvajanje gradbenih in instalacijskih del)

Vse gradnje in obnove javnega vodovoda nadzira strokovno usposobljena organizacija, ki jo izbere pristojni organ investitorja.

Upravljavec ima v primeru, da ni izbran za izvajanje nadzora nad gradnjo ali obnovo, možnost opravljanja dodatnega nadzora nad izvajanjem del. Dodatni nadzor lahko opravi tudi druga strokovna organizacija, če jo pooblasti upravljavec.

Dodatni nadzor s strani upravljavca obsega preverjanje izpolnjevanja določil tega odloka, pravil stroke, pravilnika o tehnični izvedbi in uporabi javnih vodovodov ter pogojev iz izdanih soglasij upravljavca. Stroške upravljalškega nadzora nosi investitor gradnje ali obnove, razen v primeru, če je investitor Občina Bohinj.

25. člen

(tehnični pregled)

Tehnični pregled zgrajene naprave in objekta razpiše upravni organ. Pri tehničnem pregledu upravljavec preveri v soglasju zahtevane pogoje.

Če pri gradnji niso bili upoštevani vsi zahtevani pogoji, upravljavec ne prevzame javnega vodovoda v upravljanje, dokler niso odpravljene vse pomanjkljivosti.

Po opravljenem tehničnem pregledu in z izdanim uporabnim dovoljenjem upravljavec takoj prevzame javni vodovod v upravljanje.

26. člen

(prevzem v upravljanje)

Investitor javnega vodovoda mora po končani gradnji prenesti javni vodovod v upravljanje upravljavcu iz 2. člena tega odloka.

Upravljavec prevzame javni vodovod v upravljanje z naslednjo dokumentacijo:

1. uporabno dovoljenje,
2. geodetski posnetek izvedenih del v računalniški obliki,
3. zapisnik o tlačnem preizkusu,
4. projekt izvedenih del,
5. podatke o investicijski vrednosti (nabavna vrednost, odpisana vrednost - ugotovljena na podlagi slovenskih računovodskih standardov in zakona o računovodstvu,
6. urejena lastninska razmerja - služnost za vzdrževanje in upravljanje,
7. laboratorijske analize kvalitete pitne vode,
8. vsi vgrajeni vodometri morajo biti pregledani in žigosani od pristojnega urada za kontrolo meril skladno s predpisi.

VI. VODOMERI IN VODOVODNI PRIKLJUČKI

27. člen

(prostor za vodomer)

Uporabnik je dolžan zgraditi in vzdrževati prostor za vodomer v skladu z veljavnimi sanitarno-tehničnimi predpisi, navodili in pogoji upravljavca. Prostor, v katerem je vgrajen vodomer, mora biti vedno dostopen pooblaščenim delavcem upravljavca vodovoda za kontrolo in vzdrževanje.

V primeru, da se del vodovodnega priključka in/ali vodomer nahaja v objektu uporabnika, mora uporabnik omogočiti delavcem upravljavca vzdrževanje in upravljanje tega dela vodovodnega priključka in vodometra in mu zagotoviti nemoten dostop do objektov in naprav, ki jih ima upravljavec v upravljanju.

28. člen

(obračunski vodomer)

Obračunski vodomer namesti upravljavec na stroške uporabnika za vsak vodovodni priključek. Velikost in mesto vgraditve vodometra sta razvidna iz dokumentacije za izdajo soglasja.

Vzdrževanje vodometra se izvaja po zakonu o meroslovju (Uradni list RS, št. 26/2005) in uredbo o rokih, v katerih se redno overjajo merila (Uradni list RS, št. 72/2002) in v skladu s četrtem odstavkom 16. člena tega odloka.

Uporabnik ne sme brez soglasja upravljavca izvesti prestavitve vodometra, njegove zamenjave ali izvajati drugih del na vodomeru.

Uporabnik ima v primeru, kadar je o točnosti vodometra deljeno mnenje, pravico zahtevati kontrolo točnosti vodometra. Če se ugotovi, da je točnost vodometra izven dopustnih meja, nosi stroške preizkusa in umerjanja upravljavec, v nasprotnem primeru pa uporabnik.

V primeru večjih nihanj porabe vode se vgradi kombiniran vodomer. Kot večje nihanje se šteje, če je razlika v porabi vode med konično dnevno porabo in najnižjo porabo večja od dva kratnika najnižje porabe (nad 200% min. porabe).

V primeru, da se zagotavlja požarna voda iz javnega vodovoda preko merilnega mesta, je obvezna uporaba kombiniranega vodometra.

29. člen

(interni vodomer)

V hišni instalaciji so lahko vgrajeni tudi interni vodometri, ki služijo uporabnikom za interno porazdelitev potrošnje in kontrolo in jih upravljavec ne vzdržuje.

Osnova za obračun je odčitek glavnega obračunskega vodometra.

30. člen

(vzdrževanje vodovodnih priključkov)

Uporabnik je dolžan vzdrževati vodovodni priključek.

31. člen

(okvare)

Vsako okvaro na vodovodnem priključku ali vodomeru je uporabnik dolžan takoj prijaviti upravljavcu vodovoda. Stroški okvar po krivdi uporabnika na vodovodnem priključku in vodomeru, bremenijo uporabnika.

VII. MERITVE PORABE IN OBRAČUN

32. člen

(obračun porabe vode)

Uporabniku se zaračuna količina dejansko porabljene vode v m3 po odčitku obračunskega vodometra na priključku. Načina zaračunavanja sta dva:

1. za male uporabnike (letna poraba do 1000 m3 vode): akontacija na osnovi porabe vode v preteklem odčitovalnem obdobju in veljavne cene. Enkrat letno je potrebno izvesti poračun na podlagi odčitane dejanske porabe.
2. za velike uporabnike (letna poraba enaka ali večja od 1000 m3 vode): plačujejo mesečno glede na odčitek stanja vodometra v preteklem mesecu.

S porabniki vode, ki porabijo več kot 3000 m3 vode mesečno, lahko upravljavec sklene posebno pogodbo o meritvi in dobavi vode, po predhodnem soglasju občine.

33. člen

(obračun pavšalne porabe vode)

V primeru, da upravljavec ali uporabnik ugotovi, da je obračunski vodomer v okvari ali da iz drugega razloga ni mogoče odčitati porabe vode, se za čas okvare obračuna pavšalna poraba vode na osnovi povprečne porabe vode v preteklem odčitovalnem obdobju.

Pavšalna poraba vode se obračuna v naslednjih primerih:

1. če priključek ni opremljen z vodomermom, se upošteva poraba vode v višini 6 m³ na osebo na mesec ter 4m³ po GVŽ na mesec,
2. če je obračunski vodomerm v okvari in še ni bilo obračunskega obdobja, se upošteva pavšalna poraba vode iz 1. točke.

34. člen

(vodovodni priključek za več uporabnikov in interna delitev računa)

V primeru, da je v objektu več uporabnikov vode preko enega vodomera, uporabniki z medsebojnim sporazumom določijo ključ delitve stroškov porabljene vode. Upravljalavec lahko izjemoma izstavlja račune posameznim strankam na osnovi potrjenega ključa delitve vseh strank.

Interna delitev in zaračunavanje vode posameznih uporabnikov iz prejšnjega odstavka je obveznost lastnika oziroma upravljalca takega objekta.

35. člen

(račun)

Uporabniki plačujejo porabljeno vodo na podlagi izdanih računov.

Uporabnik je dolžan upravljalcu plačati račun za porabo vode v 15 dneh po izstavitvi računa.

Upravljalavec je dolžan na dan izstavitve računa le-tega tudi poslati uporabnikom.

V primeru, da uporabnik ne poravnava porabe vode v 15 dneh po izstavitvi računa, ga je upravljalavec dolžan opomniti in v opominu navesti posledice neplačanega računa. Kolikor uporabnik ne plača računa v dodatnem 15-dnevem roku, ki mu je dan z opominom, upravljalavec prekine dobavo vode brez dodatnega opozorila.

36. člen

(ugovor)

Uporabnik lahko posreduje pisni ugovor upravljalcu zoper račun za porabljeno vodo v roku 8 dni po prejemu računa, v kolikor meni, da mu količina porabljene vode ni pravilno odmerjena. Upravljalavec je dolžan v roku 8 dni na ugovor uporabnika pisno odgovoriti.

Do predpisanega roka za odgovor upravljalca na ugovor zoper račun za porabljeno vodo, upravljalavec ne sme prekiniti dobavo vode. V primeru puščanja vode, na katero uporabnik ni mogel vplivati, se obračuna povprečna poraba preteklega obračunskega obdobja.

VIII. VARČEVANJE Z VODO

37. člen

(obveznosti upravljalca)

Upravljalavec je dolžan:

3. sistematično in strokovno zmanjševati količino neregistrirane vode (redna sanacija vodovodnega omrežja, redna zamenjava vodomermov, ukinitve pavšalnih obračunov),
4. izvajati črpanje vode tako, da je poraba energije minimalna.

38. člen

(prednostno zadovoljevanje potreb uporabnikov)

V primeru višje sile (potres, požar, suša, onesnaževanje virov, izpad energije, velike okvare in drugi razlogi za pomanjkanje pitne vode) in v skladu z zakonom ima upravljalavec pravico brez nadomestila škode prekiniti ali zmanjšati dobavo vode, mora pa obvestiti uporabnike in postopati v skladu s sprejetim načrtom ukrepov za take primere. V ta namen v soglasju s pristojnim občinskim organom določi prednostno zadovoljevanje potreb uporabnikov za osnovne življenjske potrebe občanov po pitni vodi in za požarno varnost, kar so uporabniki in upravljalavec dolžni upoštevati.

39. člen

(stroški, povezani z izgubo vode)

Upravljalavec ali pooblaščen oseba s strani upravljalca nosi vse stroške poškodbe javnega vodovoda (kolikor ne ugotovi povzročitelja poškodbe), stroške po nemarnosti izpuščene vode pri priključevanju ali pri obnovi oziroma vzdrževanju javnega vodovoda in vodovodnega priključka ter vse stroške iztoka vode eno uro po ugotovitvi ali prijavi poškodbe na javnem vodovodu ali vodovodnem priključku. Upravljalavec ali pooblaščen oseba s strani upravljalca nosi tudi vso škodo, ki je pri tem nastala.

IX. PREKINITEV DOBAVE VODE

40. člen

(prekinitve na stroške uporabnika)

Upravljalavec lahko na stroške uporabnika brez odpovedi, vendar po predhodnem obvestilu prekine dobavo pitne vode v primerih:

1. kadar stanje hišne instalacije ogroža zdravje drugih uporabnikov pitne vode,
2. če je priključek na javni vodovod izdelan brez soglasja,
3. če uporabnik brez soglasja upravljalca dovoli priključitev drugega uporabnika na svojo interno instalacijo ali spremeni namembnost objekta,
4. če uporabnik onemogoča delavcem upravljalca pregled in odčitavanje vodomera, pregled hišne instalacije in priključka v skladu s tem odlokom,
5. če uporabnik brez soglasja upravljalca opravlja posege v naprave in objekte, ki jih ima v upravljanju upravljalavec,
6. če uporabnik krši navodila, priporočila in predpise o varčevanju z vodo v izrednih razmerah (redukcije),
7. če uporabnik ne dovoli vgraditve ali zamenjave vodomera in oznake vodomera,
8. če uporabnik ne plača računa v plačilnem roku in niti v dodatnem roku iz opomina, vendar v skladu s 35. členom tega odloka,
9. če uporabnik ali njegov pooblaščen predstavnik pisno odpove ali zahteva zaporo vode,

10. če interna instalacija in druge naprave uporabnika ovirajo redno dobavo vode drugim uporabnikom in uporabnik tega noče preprečiti,
11. če uporabnik brez privolitve upravljalca odstrani plombo na vodomermu, hidrantu ali kako drugače spremeni izvedbo priključka,
12. če upravljalavec ugotovi, da ima uporabnik tudi lastni vodni vir in le-ta ni ločen od javnega vodovoda,
13. če je pretekel rok za odstranitev začasnega priključka.

Dobava vode je prekinjena, dokler ni odpravljen vzrok prekinitve. Za ponovno priključitev mora uporabnik plačati stroške prekinitve in ponovne priključitve. Po izrecni želji uporabnika je upravljalavec dolžan izvesti začasno prekinitev dobave vode na stroške uporabnika. Stroške prekinitve in ponovne priključitve določi upravljalavec v soglasju z lastnikom.

41. člen

(krajša prekinitve dobave vode)

Upravljalavec lahko prekine dobavo vode za krajši čas v primeru planiranih vzdrževalnih del na javnem vodovodu ali okvar na javnem vodovodu.

Upravljalavec mora preko sredstev javnega obveščanja ali direktno obvestiti uporabnike o vzroku za prekinitev in predvidenem trajanju prekinitve, in sicer v primeru planiranih vzdrževalnih del vsaj tri dni pred nameravano prekinitevjo, v primeru okvar pa takoj ob njihovem nastanku.

Uporabniki v primeru krajših prekinitve dobave vode niso upravičeni do odškodnin.

X. OBVEZNOSTI IN NALOGE LASTNIKA, UPRAVLJAVCA IN UPORABNIKOV

42. člen

(obveznosti lastnika)

Obveznosti lastnika pri oskrbi in dobavi vode so:

1. z izgradnjo javnega vodovoda zagotavljati oskrbo s pitno vodo,
2. obravnavati poročila upravljalca o stanju vodooskrbe in predlogih za njeno izboljšanje,
3. na predlog upravljalca obravnavati predlog višine tarifne postavke oskrbe s pitno vodo.

43. člen

(obveznosti upravljalca)

Obveznosti upravljalca pri oskrbi in dobavi vode so poleg obsega izvajanja javne službe, ki je opredeljen v 3. členu tega odloka in obveznosti iz 37. člena tega odloka:

1. redna kontrola in izvajanje ukrepov za stalno dobavo zdravstveno ustrezne pitne vode in za varnost vodooskrbe v skladu s Pravilnikom o pitni vodi (Uradni list RS, št. 19/2004,35/2004) in z ostalimi predpisi ter zakoni,
2. predlagati odloke oziroma spremembe odlokov o določitvi varstvenih pasovih in ukrepov za zavarovanje vodnih virov,
3. zagotavljanje uporabnikom stalno oskrbo s pitno vodo, skrb za normalno in nemoteno delovanje javnega vodovoda in da pravočasno pripravlja plane enostavne in razširjene reprodukcije ter sprejme pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi javnega vodovoda, ki ga upravlja ter z njimi seznanjeni uporabnike,
4. redno vzdrževanje in kontrola objektov in naprav javnega vodovoda ter gospodarno ravnanje z javnim vodovodom,
5. vzdrževanje priključkov na svoje stroške, razen v primeru, če okvara na priključku nastane po ugotovljeni krivdi uporabnika ali tretje osebe,
6. redno pregledovanje, preizkušanje, zamenjava in namestitve vodomermov v skladu z zakonom o merilih ali na zahtevo uporabnika v skladu s 28. členom tega odloka,
7. skrb za pravilno obratovanje in redno vzdrževanje požarnega omrežja in hidrantov ter skrb za dostopnost do hidrantov,
8. obveščanje uporabnikov o času trajanja ter vzrokih in ukrepih ob prekinitvah dobave vode, izrednih razmerah ali v primeru ugotovitve oporečnosti vode iz javnega vodovoda,
9. skrb za reden obračun porabljene vode in redno odčitavanje vodomermov,
10. ažurno izdajanje soglasij v skladu z določbami tega odloka in omogočanje priključitev na vodovod,
11. priprava predlogov in podlag za izdelavo strategije razvoja, sodelovanje pri izdelavi strategije razvoja vodovodnega sistema Občine Bohinj in pri izdelavi večletnih planov za razširitev vodovodnega omrežja,
12. vodenje katastra vodovoda, registra vodovodnih priključkov ter hidrantnih mest in ostale evidence,
13. organiziranje preskrbe v izrednih razmerah in ažurno poročanje o nastopu izrednih razmer ustreznim organom občine,
14. obračunavanje amortizacije in vodenje ostalih poslovnih knjig,
15. sistematično pregledovanje omrežja, ugotavljanje in odprava izgub ter skrb za avtomatizacijo,
16. zaščita vodnih objektov (zajetje, črpališča, vodohrani, raztežilniki),
17. ob stavki zagotoviti nemoteno oskrbo s pitno vodo,
18. zagotoviti stalnost in brezhibnost postopkov priprave vode,
19. redno posredovati podatke o zdravstveni ustreznosti pitne vode lastniku in uporabniku.

44. člen

(obveznosti uporabnikov)

Obveznosti uporabnikov so:

1. redno vzdrževanje naprav in objektov, ki so v upravljanju uporabnikov in zaščita pred zmrzovanjem,
2. omogočanje neoviranega dostopa do obračunskega vodomera in njegove oznake,
3. javljanje upravljalcu o napakah in poškodbah na javnem vodovodu ali vodovodnih

- priključkih in odjemu vode iz hidrantov,
4. upoštevanje navodil o gospodarnem ravnanju z vodo ter o varčevanju v času izrednih razmer ali ob prekinitvi dobave vode,
 5. da s pisnim obvestilom javijo upravljalcu lastninske, namembnostne ali preostale spremembe pri uporabniku,
 6. redno vzdrževanje internega hidrantnega omrežja,
 7. redno plačevanje vode na osnovi izdanih računov v plačilnem roku,
 8. urejanje medsebojne delitve stroškov, če ima več uporabnikov obračun preko enega obračunskega vodomera,
 9. kontroliranje stvarne porabe vode z dovoljeno ob priključitvi,
 10. da upravljalcu uredi podpis služnostne pravice za vzdrževanje in upravljanje svojega vodovodnega priključka preko vseh prizadetih parcel.

45. člen

(obveznosti upravljavcev drugih objektov in naprav)

Upravljalci drugih objektov in naprav (cest, ulic, trgov, kanalizacijskega, elektro, telefonskega, kablanskega TV, toplovodnega, plinskega omrežja...) morajo pri opravljanju del na svojih objektih in napravah zagotoviti, da ostanejo vodovodne naprave in objekti nepoškodovani.

Za vse posege v območju vodovodnih napeljav in naprav morajo predhodno pridobiti soglasje upravljalca vodovoda in upoštevati pogoje iz soglasja, ki o vseh posegih pred izdajo soglasja pisno obvesti lastnika.

Upravljalci drugih objektov in naprav nosijo vse stroške poškodb in tudi vso škodo, ki je nastala pri posegih v območju javnega vodovoda in priključkov na le-teh.

46. člen

(odjem vode iz hidrantov)

Hidranti v javnem vodovodu služijo predvsem požarni varnosti in morajo biti vedno dostopni in v brezhibnem stanju.

Uporabniki imajo pravico uporabe glavnega hidrantnega omrežja brez soglasja upravljalca le v primeru požara.

Zaradi registracije nekontroliranega odvzema vode iz hidrantov so uporabniki dolžni o odvzemu vode iz hidrantov v roku 24 ur obvestiti upravljalca vodovoda.

V primeru uporabe za druge potrebe pa morajo uporabniki pred uporabo vode iz omrežja pridobiti soglasje upravljalca ter z njim skleniti dogovor o poravnavi stroškov za porabo vode na podlagi pogodbe.

Uporabnik mora pustiti hidrant v brezhibnem stanju in nosi vse stroške popravila za okvare, ki jih je povzročil.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**50. člen**

(ureditev priključkov v skladu s tem odlokom)

Uporabniki, ki so priključeni na javni vodovod v nasprotju s tem odlokom, so dolžni urediti priključek v enem letu po uveljavitvi tega odloka.

Nadzor nad izvajanjem tega člena izvaja upravljalcev, ki predloži lastniku javnega vodovoda spisek uporabnikov, ki kršijo prvi odstavek tega člena.

51. člen

(vaški vodovodi)

V primeru prevzema vaškega vodovoda od Vodovodne zadruga mora le-ta predložiti in urediti naslednje:

1. vodovod, ki se predaja, mora imeti vso dokumentacijo,
2. podatke o investicijski vrednosti (nabavna vrednost, odpisana vrednost - ugotovljena na podlagi Slovenskih računovodskih standardov in zakona o računovodstvu),
3. vgrajene obračunske vodomere, ki morajo biti pregledani in žigosani v skladu s tem odlokom in Zakonom o meroslovju (Uradni list RS št. 2/2005),
4. stroške obratovanja vodovoda, ki se predaja ter stroške, povezane s prevzemom,
5. način prevzema.

52. člen

(nadzor nad izvajanjem tega odloka)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo občinski redarji in občinski inšpektor, ki tudi izvajajo ukrepe po tem odloku.

53. člen

(sprejem pravilnika)

Upravljalcev je dolžan v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka predložiti Občini Bohinj v obravnavo in sprejem pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi javnega vodovoda.

54. člen

(kataster)

Upravljalcev je dolžan v roku dveh mesecev po sprejetju tega odloka predložiti Občini Bohinj obstoječi kataster javnih vodovodov z ažuriranim stanjem na dan predaje.

Vzpostavitev in vodenje katastra se uredi v skladu z Zakonom o geodetski dejavnosti (Uradni list RS, št. 8/00).

55. člen

(program ureditve oskrbe s pitno vodo)

Upravljalcev je dolžan v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka predložiti Občini Bohinj program za doseganje predpisane oskrbe s pitno vodo, kolikor obstoječa oskrba s pitno vodo ne dosega predpisane kvalitete in načina oskrbe.

56. člen

(taksa)

Taksa za priključitev na javni vodovod se določa v skladu z veljavnim odlokom o merilih in

kriterijih za izračun prispevka ob priključitvi na javni vodovod in kanalizacijo v občini Radovljica (Uradni list RS, št. 39/93) in Odloku o taksah za priključitev na javni vodovod in kanalizacijo v Občini Bohinj (Uradni vestnik občine Bohinj št. 2/03).

XII. KAZENSKE DOLOČBE**57. člen**

(prekrški pravnih oseb in odgovornih oseb pravnih oseb)

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 50.000 tolarjev, ki ravna v nasprotju s:

1. prvim odstavkom 11. člena;
2. drugim odstavkom 16. člena;
3. prvim in/ali drugim odstavkom 17. člena;
4. prvim in/ali drugim odstavkom 19. člena;
5. prvim in/ali drugim odstavkom 27. člena;
6. drugim odstavkom 28. člena;
7. prvim odstavkom 38. člena;
8. če zaradi nemarnosti povzroči poškodbo in/ali iztok vode in/ali če eno uro po ugotovitvi ali prijavi poškodbe ne ustavi nekontroliran iztok vode;
9. prvim in drugim odstavkom 41. člena;
10. prvim odstavkom 43. člena;
11. s 1., 2., 3., 4. in 5. točko prvega odstavka 44. člena;
12. drugim odstavkom 45. člena;
13. določbami 46. člena;
14. prvim odstavkom 50. člena;
15. določbami 53. člena;
16. z določbami 54. člena.

58. člen

(prekrški samostojnega podjetnika - posameznika)

Z denarno kaznijo 150.000 tolarjev se kaznuje za prekršek samostojni podjetnik - posameznik, ki ravna v nasprotju s:

1. prvim odstavkom 11. člena;
2. drugim odstavkom 16. člena;
3. prvim in/ali drugim odstavkom 19. člena;
4. prvim in/ali drugim odstavkom 27. člena;
5. drugim odstavkom 28. člena;
6. prvim odstavkom 38. člena;
7. če zaradi nemarnosti povzroči poškodbo in/ali iztok vode in/ali če eno uro po ugotovitvi ali prijavi poškodbe ne ustavi nekontroliran iztok vode;
8. prvim in drugim odstavkom 41. člena;
9. s 1., 2., 3., 4. in 5. točko prvega odstavka 44. člena;
10. drugim odstavkom 45. člena;
11. določbami 46. člena;
12. prvim odstavkom 50. člena.

59. člen

(prekrški fizičnih oseb - posameznika)

Z denarno kaznijo 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek samostojni podjetnik - posameznik, ki ravna v nasprotju s:

1. prvim odstavkom 11. člena;
2. drugim odstavkom 16. člena;
3. prvim in/ali drugim odstavkom 19. člena;
4. prvim in/ali drugim odstavkom 27. člena;
5. drugim odstavkom 28. člena;
6. prvim odstavkom 38. člena;
7. določbami 46. člena;
8. prvim odstavkom 50. člena.

60. člen

(začetek veljave tega odloka)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 032-00-17/2005

Bohinjska Bistrica, 24. november 2005

Županja
Občine Bohinj
Evgenija Kegl-Korošec, univ. dipl. inž. agr., l. r.

25.

Na podlagi 30. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 100/05) in 16. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 3/99, 1/03) je Občinski svet Občine Bohinj na 23. redni seji dne 24. novembra 2005 sprejel

SKLEP

o potrditvi mandata

I.

Občinski svet Občine Bohinj potrjuje mandat nadomestnemu članu Občinskega sveta Občine Bohinj Dušanu Čopu, roj. 30.06.1955, stanujočem Brod 24, Bohinjska Bistrica.

II.

Sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 032-00-10/2005

Bohinjska Bistrica, 24. november 2005

Županja

Občine Bohinj

Evgenija Kegl-Korošec, univ. dipl. inž. agr., I. r.

Na podlagi 30. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 100/05) in 16. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 3/99, 1/03) je Občinski svet Občine Bohinj na 23. redni seji dne 24. novembra 2005 sprejel

SKLEP

o potrditvi mandata

I.

Občinski svet Občine Bohinj potrjuje mandat nadomestnemu članu Občinskega sveta Občine Bohinj Francu Žvanu, roj. 03.10.1946, stanujočem Zoisova ulica 21, Bohinjska Bistrica.

II.

Sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 032-00-14/2005

Bohinjska Bistrica, 24. november 2005

Županja

Občine Bohinj

Evgenija Kegl-Korošec, univ. dipl. inž. agr., I. r.

26.

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03) ter 7., 30. in 125. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 3/99 in 1/03) je županja Občine Bohinj dne 10. novembra 2005 sprejela

PROGRAM PRIPRAVE

spremembe in dopolnitve Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za plansko celoto Bohinj

1. člen

(predmet in cilj sprememb in dopolnitev PIA)

S tem programom se podrobneje določijo:

- vsebina in obseg sprememb in dopolnitev Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za plansko celoto Bohinj, v nadaljevanju PUP za Bohinj,
- spremembe in dopolnitve se nanašajo na določitev območij urejanja, ki je bila določena z Odlokom o spremembah in dopolnitvah sestavin prostorskega plana Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 5/04) za izvedbo projekta arheološki park Ajdovski gradec,
- nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo pri spremembi in dopolnitvi način njihovega sodelovanja in obveznosti in naloge, ki jih morajo pri tem opraviti,
- sredstva potrebna za njihovo pripravo,
- nosilci strokovnih aktivnosti in priprave sprememb in dopolnitev PUP za Bohinj in izbor načrtovalca.

2. člen

(postopek sprejemanja sprememb in dopolnitev)

Spremembe in dopolnitve se bodo sprejemale po skrajšanem postopku.

S spremembo in dopolnitvijo obravnavanega odloka se bodo določila podrobnejša merila in pogoji ter ukrepi za načrtovanje v prostoru za izvedbo projekta arheološki park Ajdovski gradec. Spremembe se nanašajo na dopolnitev PUP-a glede podrobnejših meril in pogojev in ne ovirajo osnovne namenske rabe ter ne ogrožajo kulturnih naravnih vrednot in zavarovanih območij.

3. člen

(ocena stanja, razlogi in pravna podlaga)

Izhodišče za pripravo sprememb in dopolnitev PUP-a je Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za območje planske celote Bohinj (Uradni list RS, št. 45/89, Uradni vestnik Gorenjske, št. 6/89, Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 3/99, 7/99, 8/99, 2/00, 7/01, 6/00) in Odlokom o spremembah in dopolnitvah sestavin prostorskega plana Občine Bohinj, (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 5/04) Pravno podlago predstavlja:

Zakon o urejanju prostora ZUreP-1 (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03)

Navodilo o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorsko izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 15/85) ter vse zakonske osnove in predpise v zvezi s prostorom. Uskladitev sestavin prostorskega plana Občine Bohinj s PUP-om Bohinj glede meril in pogojev urejanja področja.

Za projekt Ajdovski gradec je bil izveden natečaj, kjer je bila izbrana projekt, ki ga je izdelal URBI d.o.o..

4. člen

(Predmet in programska izhodišča)

Sprejeti prostorsko ureditveni pogoji se uskladijo z izbranim natečajnim projektom.

5. člen

(Okvirno ureditveno območje)

Območje določeno za območje Občine Bohinj, s PUP za Bohinj. (Uradni list RS, št. 45/89, Uradni vestnik Gorenjske, št. 6/89, Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 3/99, 7/99, 8/99, 2/00, 7/01, 6/00, 2/05) in Odlokom o spremembah in dopolnitvah sestavin prostorskega plana Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 5/04)

6. člen

(Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci)

Spremembo prostorsko ureditvenih pogojev v območju Bohinj pripravlja strokovna služba Občine Bohinj, Triglavska 35, 4264 Bohinjska Bistrica.

Organi in organizacije, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev so: Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Izpostava Radovljica, Kranjska 13, Radovljica Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Vojkova 1b, Ljubljana Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Mirka Vadnova 5, Kranj Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Tržaška c. 19, Ljubljana Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Kranj, Tomšičeva 7, Kranj Zavod RS za varstvo naravne dediščine OE Kranj, Tomšičeva 9, Kranj Elektro Gorenjska d.d., Kranj, PE žirovnica 34, Kranj Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Bled, Ljubljanska 19, Bled Telekom Slovenije d.d., PE Kranj, M. Vadnova 13, Kranj Režijski obrat Bohinj, Triglavska 35, Bohinjska Bistrica Občina Bohinj, Triglavska 35, Bohinjska Bistrica

V postopku izdelave sprememb in dopolnitev morajo nosilci urejanja prostora v skladu z 29. in 34. členom ZureP-1 podati smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve v roku 15 dni. Organi in organizacije (nosilci urejanja) podajo mnenja na usklajen predlog sprememb in dopolnitev PUP za Bohinj, ki je že usklajen s stališčem župana do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve) v roku 15 dni. Če v predpisanem roku ne poda-jno smernic in mnenj, se šteje da jih nimajo.

V kolikor se bo izkazalo, da bo potrebno pridobiti še druge smernice in mnenja organov, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku, bodo le te pridobljene v postopku.

7. člen

(Seznam strokovnih podlag za načrtovanje predvidene prostorske ureditve)

Pri izdelavi sprememb in dopolnitev PUP se uporabljajo strokovne podlage, ki so bile pripravljene za izdelavo Prostorskih sestavin dolgoročnega in kratkoročnega plana Občine Bohinj in podlage za izdelavo veljavnih prostorsko-izvedbenih aktov.

8. člen

(Navedba in način pridobitve geodetskih podlag)

Obstoječo podlago za izdelavo spremembe in dopolnitev PUP za Bohinj zagotovil naročnik in investitor: Občina Bohinj.

9. člen

(roki za pripravo sprememb in dopolnitev dela PUP Bohinj)

Postopek priprave in sprejema sprememb in dopolnitev PUP za Bohinj bo potekal po naslednjem terminskem planu:

- pridobitev projektnih smernic in priprava osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah prostorsko ureditvenih pogojev, 10 dni po pridobitvi zadnjih smernic,
- pristojne nosilci morajo podati smernice za načrtovanje v roku 15 dni po zaprosilu,
- z javnim obvestilom, objavljenim v sredstvih javnega sporočanja, se osnutek sprememb in dopolnitev razgrne v prostorih Občine Bohinj najmanj za 15 dni. V času javne razgrnitve se izvede javna razprava,
- priprava predloga odloka o spremembah in dopolnitvah PUP-10 dni po sprejemu stališč do pripomb (po prvi obravnavi na občinskem svetu) in pridobitvi mnenj,
- pristojni nosilci urejanja podajo na usklajen predlog sprememb in dopolnitev PUP za Bohinj mnenja v roku 15 dni,
- po sprejemu (druga obravnava na občinskem svetu) se odlok o spremembah in dopolnitvah prostorsko ureditvenih pogojev objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

10. člen

(Obveznosti v zvezi s financiranjem)

Finančna sredstva za izdelavo Spremembe in dopolnitve PUP za Bohinj bo zagotovil investitor: Občina Bohinj.

10. člen

(veljavnost programa priprave)

Program priprave se objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj in začne veljati z dnem objave.

Številka: 003-03-11/2005

Bohinjska Bistrica, 10. november 2005

Županja Občine Bohinj

Evgenija Kegl-Korošec, univ. dipl. inž. agr., I. r.